

(別紙)

新潟県高等学校文化連盟 令和5年度 登録要領

本登録は、県事務局および専門部からの案内・連絡における基礎資料となります。入力漏れのないよう、手続きしてください。不明点等ありましたら、県事務局までお問い合わせください。

1 登録の単位

同一校に、全日制・定時制・通信制が併設されている場合は、課程ごとの登録となります。また、分校が設置されている場合も、本校と分校は別の登録となります。それぞれで登録書を作成し、提出してください。

2 基本情報

学校情報 学校名をプルダウンメニューから選択すると所在地・電話番号・FAX番号などが自動入力されます。変更がある場合は修正をしてください。

副校長・教頭 会長・専門部長から加盟校長への文書等は、副校長・教頭のメールアドレスに送信します。副校長配置校、教頭2名配置校は、2名分入力してください。

実務担当者 県事務局から加盟校への文書等は、実務担当者または顧問のメールアドレスに送信します。

3 専門部ごとの対応

- (1) マーチングバンド又はバトントワリングの活動をしている部・同好会・応援団等は**吹奏楽**への登録となります。
- (2) 吹奏楽を除く器楽合奏（管弦楽合奏、ギター・マンドリン等の弦楽合奏、リコーダー等の管楽合奏、ベル合奏、軽音楽等）の部・同好会等は**器楽・管弦楽**への登録となります。なお、軽音楽専門部が今年度新設される予定です。軽音楽の部・同好会は、器楽・管弦楽の欄に入力する他に登録書（別記）にも同様に入力してください。
- (3) **郷土芸能、囲碁、将棋、弁論、小倉百人一首かるた、文芸**は、部・同好会等がない場合でも、高文連主催・共催の大会・講習会に参加を希望する場合は、登録をしてください。その場合は、「部・同好会等名称」欄は空欄としますが、「顧問名」「生徒（学生）数」欄は空欄とせず、連絡担当者の氏名と登録生徒数を入力してください。
- (4) **放送、新聞**は、部・同好会だけでなく、委員会等の組織も登録してください。
- (5) **自然科学**は、理科関係（物理・化学・生物・地学など）及び数学関係の部活動・同好会等を登録してください。該当の部活動が複数ある場合（例えば「生物部」と「化学部」など）は、「部・同好会等名称」には、全ての部・同好会等の名称を、「顧問名」欄は代表1名の氏名を入力してください。また、生徒数は全ての部・同好会等の合計数を入力してください。
- (6) **囲碁と将棋、華道と茶道**などが1つの部として活動している場合は、2つの専門部に同じ名称・顧問名・人数を入力してください。
- (7) **ボランティア**は、部・同好会・生徒会などとして活動をしている場合に入力してください。授業の一環として活動をしているものは含みません。
- (8) **英語・国際交流**は、英語部、ディベート部、ユネスコ部等、英語や国際理解、国際交流関係の部や同好会として活動している場合に入力してください。

4 学校分担金算出方法

学校分担金の算出方法は次のとおりです。

高等学校全日制課程・中等教育学校後期課程…	350円×	(在籍生徒数+教職員数)
高等学校定時制課程…	150円×	(在籍生徒数+教職員数)
高等学校通信制課程・特別支援学校…	150円×	専門部登録生徒数
工業高等専門学校…	350円×	専門部登録学生数

※登録書の該当欄に人数を入力すると、自動的に金額が計算されるようになっています。

※在籍生徒数及び教職員数は、5月1日現在の数を入力願います。

※東日本大震災の被災者で県外から避難している生徒および休学中の生徒は在籍数から除いて構いません。

※教職員数は、校長、副校長、教頭、教諭（再任用を含む）、講師（非常勤講師を除く）、養護教諭、実習助手、助教諭、養護助教諭（3ヶ月配置を除く）、非常勤養護教員の数となります。事務長・事務職員は除きます。休職等で勤務していない教職員は除き、代替の教職員は加えてください。中等教育学校は、高校籍の教職員数としてください。

5 登録書の提出

登録書ファイルを「メール添付」と「印刷・押印後郵送」の2通りの方法で、

5月8日（月）までに、提出してください。（該当する学校は登録書（別記）ファイルも提出をお願いします）※登録書は必ず今年度の様式に入力してください。

ファイル名 （例） R5 登録書（新潟西）

送信メールタイトル （例） 新潟西：R5 登録書（送付）

メールの宛先 office@kobunren.jp

郵送時の宛先 〒950-2157 新潟市西区内野西が丘3-24-1 新潟県高等学校文化連盟

6 学校分担金の納入

別紙「学校分担金の納入方法」を御覧の上、**5月12日（金）～19日（金）**の期間内に納入してください。送金に必要な各種手数料は各校で負担願います。また、金融機関発行の「受領書」「ご利用明細票」が領収書となります。当連盟発行の領収書が必要な場合は、県事務局までお申し出ください。

7 加盟校登録口座

全国高等学校総合文化祭や県高文連が指定した大会への生徒旅費補助金は、各校の申請に基づいて送金します。なお、ゆうちょ銀行以外の口座へ送金する場合の手数料は学校負担となります。申請書に登録口座を表示しますので、登録口座に変更がある場合は、県事務局まで御連絡ください。

8 お問い合わせ

新潟県高等学校文化連盟 事務局

電話/FAX 025-263-1616 メール office@kobunren.jp